

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลจระเข้หิน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ประกาศใช้เรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น มีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องบริหารจัดการงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การบริหารงานเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยการอนุมัติของสภาท้องถิ่นในคราวประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภัทร ระวังครบุรี)
นายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน

..... ปลัดเทศบาล
..... นายกเทศบาล
..... หัวหน้าสำนักงานปลัด
..... หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
..... ร้อง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖
มติสภาท้องถิ่น วาระการประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๑. โอนเพิ่ม

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer , Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi - Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

/ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่...

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer , Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi - Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

/ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่...

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑.๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดง ขนาดไม่น้อย ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑.๔ ครุภัณฑ์สำนักงาน เติ้นท์ขนาดใหญ่ จำนวน ๔ หลัง ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ จำนวน ๔ หลัง ราคาหลังละ ๔๒,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๘,๐๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เติ้นท์ผ้าใบ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒ เมตร เสาสูงไม่น้อยกว่า ๒.๓๐ เมตร
- เสาทำจากเหล็ก

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

/ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่...

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๕ ค่าต่อเติม หรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ โครงการปรับปรุงผ้าเพดานชั้น ๒ อาคารสำนักงาน ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลจระเข้หิน ตั้งไว้ ๒๙๗,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผ้าเพดาน อาคารสำนักงานพร้อมระบบไฟฟ้า อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลจระเข้หิน ๑

๒.โอนลด

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

๒.๑ โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และจัดกิจกรรมสาธารณะ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึงปัจจุบันดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๒๘,๑๖๘.๖๐ บาท คงเหลือ ๗๑,๘๓๒.๔๐.-บาท เนื่องจากโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการแล้วมีงบประมาณคงเหลือ จึงขอโอนลด จำนวน ๔๔,๐๐๐.-บาท

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

๒.๒ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๐๗๐,๙๕๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โอนลดครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๒ จำนวน ๗๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๓ จำนวน ๓๓,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึงปัจจุบันดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒,๖๓๘.- บาท คงเหลือ ๘๕๐,๓๑๒.-บาท เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวมีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนลด จำนวน ๔๖๕,๐๐๐.-บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๕๐๙,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๕๐๙,๐๐๐.- บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลจระเข้หิน อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี สงกรานต์	300,000.00	71,832.40	8,000.00 (-)	63,832.40	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวดำเนินการจัด กิจกรรมโครงการแล้ว มี งบประมาณคงเหลือ จึง ขอโอนลด
									เนื่องจากเทศบาลไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมี เหตุผลความจำเป็นใน การจัดซื้อเครื่องพิมพ์เพื่อ ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน จึงขอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบ จืดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 .-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่มีความ สามารถเป็น printer , Copier, Scanner ภาย ในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการ พิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer)	40.00	8,000.00 (+)	8,040.00	x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ ร่างขาวดำสำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์สี ดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการส แกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
								-มีถาดป้อนเอกสาร อัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนา เอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูง สุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือ ข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดี กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi - Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีค่าใส่กระดาษได้รวม กันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้งานได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม 2566									แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
โครงการจ้างบริษัท การพิมพ์ เอกสาร	300,000.00	63,832.40	16,000.00 (-)	47,832.40	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการแล้ว มีงบประมาณคงเหลือ จึงขอโอนลด				
เนื่องจากเทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานจึงขอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาคู่มือและ 8,000.-บาท รวมเป็นเงิน 16,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer , Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi									

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer)	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	-มีความเร็วในการพิมพ์ ร่างขาวดำสำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์สี ดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) -สามารถทนแอกเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการส แกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสาร อัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนา เอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูง สุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือ ข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดี กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi - Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวม กัน ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,
----------------	--------------------------------------	---------	--	--	------	---------------	-----------	---

แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี สงกรานต์	300,000.00	47,832.40	20,000.00 (-)	27,832.40	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวดำเนินการจัด กิจกรรมโครงการแล้ว มี งบประมาณคงเหลือ จึง ขอโอนลด
									เนื่องจากเทศบาลไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้และมี เหตุผลความจำเป็นใน การจัดซื้อเครื่องพิมพ์เพื่อ ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน จึงขอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดง ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง ใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่ น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

หน้า : 6/10

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม 2566	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,070,950.00	850,312.00	168,000.00 (-)	682,312.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวมีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนลด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลจะเข้หิน อำเภอควบรี จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เดินขบวนใหญ่		0.00	168,000.00 (+)	168,000.00	เนื่องจากเทศบาลไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ และมีเหตุผลความจำเป็น ในการจัดซื้อต้นที่เพื่อใช้ ในการปฏิบัติงาน จึงขอ โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อต้นที่ผ้าใบ จำนวน 4 หลัง ราคาหลัง ละ 42,000.-บาท รวม เป็นเงิน 168,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ต้นที่ผ้าใบ ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 12 เมตร เสาสถัง ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร -เสาทำจากเหล็ก เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง วันที่ 22 มิถุนายน 2552 ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาด เนื่องจากไม่ ปรากฏในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้อง ถิ่น		1,070,950.00	682,312.00	297,000.00 (-)	385,312.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง กล่าวมีเพียงพอต่อการ เบิกจ่าย จึงขอโอนลด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลจระเข้หิน อำเภอศรีบุรี จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุง ไฟฟ้าพาดาน ชั้นสอง อาคาร สำนักงาน ๑ สำนักงาน เทศบาลตำบล จระเข้หิน		0.00	297,000.00 (+)	297,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขอ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อปรับปรุงพาดานใหม่ สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการปรับปรุงไฟฟ้า พาดาน ชั้น 2 พร้อม ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักงานปลัด กองการศึกษา กองช่าง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากเป็นเงินที่ต้องจัดซื้อวัสดุและงบประมาณรายจ่ายไม่ได้จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภา/ท้องถิ่น

ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรมงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) (นายอัครเดช วัฒนสุริยา)

(.....) (นักวิชา วิชา วิชาการแทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่..... 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

นางวิมลนันท์ ดุซดี

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลจระเข้หิน

(นายอัครเดช วัฒนสุริยา)
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

lud
นางเมษา เอมกระโท
ผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น เห็นควรโอนงบประมาณครั้ง 10/2566
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ขอ 27

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นางอโนทัย ขอบสว่าง)
ปลัดเทศบาลตำบลจระเข้หิน

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

tm
(นายภัทร ระวังครบุรี)
นายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

วันที่ เดือน พ.ศ.
18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กิ่งกาฬมณีวิทยา กิ่งกาฬมณีวิทยา
(นางธัญญ์ธรรดา โรจนภุณทร์)
นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
เทศบาลตำบลจระเข้หิน

(ลงชื่อ)
(นางธัญญ์ธรรดา โรจนภุณทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา